

Místní akční skupina Prostějov venkov o.p.s. vyhlašuje v souladu s dokumentem „Strategický plán LEADER region Prostějov venkov 2007-2013“ schváleným Ministerstvem zemědělství ČR a Státním zemědělským intervenčním fondem v rámci 17 kola Programu rozvoje venkova ČR, opatření IV.1.1. Místní akční skupina a opatření a IV. 1.2. Realizace místní rozvojové strategie 8. výzvu pro žadatele k předkládání projektů.

8. výzva MAS Prostějov venkov o.p.s.

Termín vyhlášení výzvy: 10.8.2012

Termín příjmu žádostí: Od 20. 8. 2012 do 7. 9. 2012

Příjem probíhá od 8.00 do 15.00 hodin a v poslední den příjmu do 12 hodin

Místo podání žádostí: Kancelář MAS v budově městyse Kralice na Hané, Masarykovo nám. 41, 798 12

Doporučujeme žadatelům termín odevzdání projektů domluvit telefonicky předem. V případě, že bude projekt odevzdán po tomto termínu, bude automaticky vyřazen.

Žadatel se řídí následujícími dokumenty:

1. Výzva
2. Fiche 2, 4, 5, 6 a 7 – naleznete v nich preferenční kritéria pro bodování projektů a seznam příloh
3. Pravidla IV.1.2
4. Metodika pro tvorbu fichí

Tyto dokumenty a další podrobné informace naleznete na internetových stránkách www.maspvvenkov.cz v sekci Leader společně s formulářem žádosti a manuálem pro výběrovou komisi.

Způsob podání

1. Žadatel zpracovává žádost o dotaci v softwarovém nástroji zveřejněném pro danou výzvu na internetových stránkách www.maspvvenkov.cz. Aktuální formulář má označení Prostějov venkov o.p.s. Kolo příjmu: 17.
2. V rámci jedné výzvy může žadatel podat v rámci Fiche pouze jednu žádost.
3. Žádost musí být zpracována v rámci jedné Fiche (není možné podat jednu žádost na opatření z různých Fichí)
4. Projekt musí čerpat více než 50 % způsobilých výdajů z hlavního opatření
5. Výše dotace je omezena zvoleným režimem podpory, který žadatel vybírá z možností v příslušné Fichi
6. Elektronickou verzi projektové žádosti včetně povinných příloh předává žadatel v termínu příjmu žádostí. Projekty doručené po termínu výzvy nebudou MAS zaregistrovány.
7. Žádost o dotaci na MAS je předkládána v elektronické podobě na CD ve formátu pdf.
8. Žadatel podepisuje žádost i přílohy před pracovníkem MAS osobně po ověření zmocnění k podpisu (u právnických osob statutární zástupce žadatele s dokladem o zvolení, jmenování či jiném způsobu delegace), nebo prostřednictvím zmocněného zástupce. Pokud žádost předává zmocněná osoba, musí být **podpisy žadatele na čestných prohlášeních úředně ověřeny**.
9. Žádost neobsahující všechny povinné přílohy nebude místní akční skupinou přijata.

Přílohy požadované MAS

1. Pokud žadatel není vlastníkem majetku zahrnutého v projektu nebo je pouze spoluvlastníkem, předloží na MAS výpis listu vlastnického – kopie, smlouvu o nájmu – kopie a souhlas majitele s realizací projektu na jeho majetku - originál.

2. Dále předloží dokumenty, ve kterých je uvedeno, kdo je oprávněn podepisovat za danou organizaci (stanovy, volba statutárních zástupců, u obcí postačí doklad o zvolení starostou – prostá kopie).
3. Nepovinnou přílohou je vyjádření stavebního úřadu, že na daný projekt není třeba stavební povolení, ohlášení ani jiné řízení stavebního úřadu. Doporučujeme všem žadatelům, u kterých tomu odpovídá projektový záměr, aby si vyjádření pořídili.

Termín pro předložení příloh: Veškeré povinné i nepovinné přílohy jsou předkládány společně se žádostí, jedinou výjimku tvoří projekty podléhající stavebnímu povolení. V den podání žádosti bude na MAS předložena prostá kopie **Rozhodnutí - Stavební povolení** a projektové dokumentace. **Do 14 kalendářních dnů** předloží žadatel tento dokument s nabytím právní moci a technickou dokumentaci opatřenou razítkem příslušného stavebního úřadu.

Územní vymezení - Žadatelé mohou předkládat projekty, pouze pokud je projekt realizován na území působnosti MAS:



Alojzov	Mostkovice
Bedihošť	Myslejovice
Biskupice	Ohrozim
Bystrovice	Plumlov
Čehovice	Prostějovičky
Čelčice	Seloutky
Dětkovice	Skalka
Hrubčice	Stínava
Klenovice na Hané	Určice
Klopotovice	Vícov
Kralice na Hané	Vrbátky
Krumsín	Výšovice

Výše a míra dotace

Alokace: Na realizaci projektů dle portálu Farmáře ze dne 1. 8. 2012 je v roce 2012 určeno 7 773 715 Kč včetně 298 559 Kč převedené alokace z opatření IV.1.1. Do 8. výzvy je určeno 4 751 475 Kč. Alokace určená na jednotlivé fiche je pouze rámcovým vodítkem, konečnou částku ovlivní přesuny nedočerpané alokace. Nový formulář žádosti nám umožní vyhlásit výzvu na 4 751 474 Kč.

Číslo fiche	Název fiche	Hlavní opatření PRV	Alokace v Kč
2	Podpora nezemědělského podnikání	III.1.1. Diverzifikace činností nezemědělské povahy	200 000
4	Občanské vybavení a služby	III.2.1.2. Občanské vybavení a služby	2151474
		III. 2.1.1. Obnova a rozvoj vesnic	
		III.1.3.. Rozhledny, pěší trasy, vinařské stezky, hippostezky a další tematické stezky	
5	Kulturní dědictví	III.2.2. Ochrana a rozvoj kulturního dědictví	1 000 000
6	Cestovní ruch	Ubytování, sport	300 000
7	Podpora drobného podnikání	III. 1.2. Podpora zakládání podniků a jejich rozvoje	1 100 000
8. výzva alokace celkem			4 751 474

Fiche 2 - Podpora nezemědělského podnikání

Opatření – III.1.1. Diverzifikace činností nezemědělské povahy

Dotace je zaměřena na diverzifikaci výroby zemědělských subjektů, tj. na zahájení a rozvoj nezemědělských činností. Záměr a) je určen na zahájení a rozvoj činností nezemědělské povahy. V rámci záměrů b), c) a d) je podporována nová výstavba a modernizace decentralizovaných zařízení pro využití obnovitelných zdrojů paliv a energie (biomasy nebo bioplynu) a zařízení pro zpracování biomasy za účelem výroby alternativních paliv (např. tvarovaná biopaliva – pelety, peletky, brikety).

Činnosti dle CZ-NACE:

- V případě poskytnutí podpory na základě **Obecného nařízení o blokových výjimkách**: B 08 (Ostatní těžba a dobývání), C (Zpracovatelský průmysl), F (Stavebnictví), G (Velkoobchod a maloobchod; opravy a údržba motorových vozidel s výjimkou oddílu 46 a třídy 45.31), S 95 (Opravy počítačů a výrobků pro osobní potřebu a převážně pro domácnost) a S 96 (Poskytování ostatních osobních služeb); C.29
- V případě poskytnutí podpory v režimu „**de minimis**“ jsou mimo činností uvedených výše podpořeny i následující činnosti: H 49.3 (Ostatní osobní pozemní doprava), H 49.4 (Silniční nákladní doprava), H 50.3 Vnitrozemská osobní vodní doprava, H 52 (Skládování), J (Informační a komunikační činnosti), M (Profesní, vědecké a technické činnosti), N (Administrativní a podpůrné činnosti), R 93.11 (Provozování sportovních zařízení) a R 93.13 (Fitness centra)

Oprávnění žadatelé:

- fyz. a práv. osoby podnikající v zemědělství déle než 2 roky, v záměru b) i skupina osob sdružená smlouvou dle § 829 zákona č. 40/1964 Sb., kterou 10% tvoří fyz. nebo právnické osoby podnikající v zemědělství dle zákona č. 252/1997 Sb.

Způsobilé výdaje: 50 000 – 2 000 000 Kč

Režim podpory: De minimis

Výše dotace:

Podniky	Počet zaměstnanců	Roční obrat nepřesáhne	Výše dotace
Malé	méně než 50	10 000 000 EUR	60%
Střední	50 -249	50 000 000 EUR	50%
Velké	250 a více	více	40%

Záměr	Kód	Způsobilý výdaj
a	935	Provozovna určená pro nezemědělskou činnost
a	936	Nákup strojů, technologií, vybavení a dalších zařízení sloužících k diverzifikaci do nezemědělských činností
a	955	Propagace a marketing (pouze v režimu „de minimis“)
b	937	Bioplynová stanice
b	938	Technologie čištění bioplynu za účelem použití pro pohon motorových vozidel
b	939	Veřejná plnicí stanice
c	940	Kotelny a výtopny na biomasu
d	941	Zařízení na výrobu tvarovaných biopaliv
a,b,c,d	996	Nákup staveb souvisejících s projektem
a,b,c,d	997	Nákup pozemků souvisejících s projektem
a,b,c,d	998	Projektová dokumentace
a,b,c,d	999	Technická dokumentace

Limity - maximálních hodnoty způsobilých výdajů

Kód	Způsobilý výdaj	Limit
996	Nákup staveb souvisejících s projektem	10 % způsobilých výdajů
997	Nákup pozemků souvisejících s projektem	10 % způsobilých výdajů
998	Projektová dokumentace	20 000 Kč/projekt
999	Technická dokumentace	80 000 Kč/projekt
955	Propagace a marketing	max. 20 % způsobilých výdajů

Fiche 4 – Občanské vybavení a služby

Hlavní opatření – III.2.1.2. Občanské vybavení a služby

Vedlejší opatření - III. 2.1.1. Obnova a rozvoj vesnic

Vedlejší opatření - III.1.3. Rozhledny, pěší trasy, vinařské stezky, hippostezky a další tematické stezky

Dotace je zaměřena na zajištění občanského vybavení služeb v obcích v oblasti veřejné správy, školství, zdravotnictví, kultury a sociálních služeb, spolkových činností, předškolní a mimoškolní péče o děti, základní obchodní infrastruktury, tělovýchovy a sportu. Zázemí pro místní zájmové organizace a spolky.

Ve vedlejších opatřeních lze realizovat náklady na komunikace, chodníky, osvětlení... i na budování pěších tras včetně odpočívadel v celkové délce nad 50% mimo lesní pozemky.

Oprávnění žadatelé:

- Obce, nestátní neziskové organizace, svazky obcí, církve, z.s.p.o., příspěvkové organizace zřízené obcí.

Způsobilé výdaje: 50 000 – 2 000 000 Kč

Výše dotace: 90 %, u obcí, svazků obcí a plátců DPH je DPH neuznatelný výdaj

Režimy podpory: De minimis 90%

Nezakládá veřejnou podporu 90 %

- Z hlavního opatření je třeba čerpat 50% nákladů

Opatření	Kód	Způsobilý výdaj
III.2.1.2	964	Občanské vybavení v oblasti sociální infrastruktury
III.2.1.2	965	Občanské vybavení v oblasti kulturní infrastruktury
III.2.1.2	966	Občanské vybavení v oblasti péče o děti
III.2.1.2	967	Občanské vybavení v oblasti vzdělání
III.2.1.2	968	Občanské vybavení v oblasti zdraví, sportu, volnočasových aktivit
III.2.1.2	969	Občanské vybavení v oblasti vybavenosti pro veřejnou správu, informačních a školících center s využíváním ICT, budov hasičských zbrojnic a zvířecích útulků
III.2.1.2	970	Občanské vybavení v souvislosti s církevními aktivitami
III.2.1.2	971	Prodejna smíšeného zboží, stabilní stánky, pošta (pouze v režimu „de minimis“)
III.2.1.2	972	Nákup mikrobuse/minibuse (pouze v režimu „de minimis“)
III.2.1.1	956	Výdaje na novou výstavbu/obnovu místních komunikací III. a IV. třídy, veřejně přístupných účelových komunikací a veřejných prostranství obce včetně obnovy/výstavby čekáren na zastávkách hromadné dopravy
III.2.1.1	957	Výdaje na budování a/nebo obnovu sítí technické infrastruktury
III.2.1.1	959	Výdaje na parkové úpravy veřejných prostranství obce
III.2.1.1	960	Výdaje na nákup techniky pro údržbu veřejných prostranství obce

III.1.3.1	949	Tvorba, obnova a rozšíření pěších a lyžařských stezek, hippostezek, vinařských stezek a dalších tematických stezek
III.1.3.1	950	Nákup a výsadba doprovodné zeleně
III.1.3.1	951	Rekonstrukce a nová výstavba rozhleden
III.1.3.1	955	Propagace a marketing
všechna	996	Nákup staveb souvisejících s projektem
všechna	997	Nákup pozemků souvisejících s projektem
všechna	998	Projektová dokumentace
všechna	999	Technická dokumentace

Limity - maximálních hodnoty způsobilých výdajů

Kód	Způsobilý výdaj	Limit
996	Nákup staveb souvisejících s projektem	10 % způsobilých výdajů
997	Nákup pozemků souvisejících s projektem	10 % způsobilých výdajů
998	Projektová dokumentace	20 000 Kč/projekt (v rámci záměru b) 80 000 Kč)
999	Technická dokumentace	80 000 Kč/projekt (v rámci záměru b) 220 000 Kč)
955	Propagace a marketing	max. 20 % způsobilých výdajů (III.1.3.1)

Fiche 5 – Kulturní dědictví

Hlavní opatření – III.2.2. Ochrana a rozvoj kulturního dědictví

- Záměr a) studie a programy obnovy, využití a regenerace kulturního dědictví venkova
- Záměr b) obnova a zhodnocování kulturního dědictví venkova
- Záměr c) stálé výstavní expozice

Dotace je určena na vypracování studií nebo programů a na výdaje spojené s udržováním, obnovou a zhodnocováním nebo využitím kulturního dědictví venkova, jako například kulturních památek, památkově významných území, kulturních prvků vesnic a venkovské krajiny, včetně historických parků, zahrad a alejí, a dále na budování stálých výstavních expozic a muzeí s vazbou na místní historii, zajímavosti, kulturní a umělecké aktivity a tradiční lidovou kulturu.

Oprávnění žadatelé:

- Obce, nestátní neziskové organizace, svazky obcí, církve, z.s.p.o., fyzické a právnické osoby dle zákona č. 513/1991 Sb., příspěvkové organizace zřízené obcí.

Způsobilé výdaje: 50 000 – 2 000 000 Kč

Výše dotace: 90 %, u obcí, svazků obcí a plátců DPH je DPH neuznatelný výdaj

Režimy podpory: De minimis 90%
Nezakládá veřejnou podporu 90 %

Památky zapsané v seznamu kulturních památek ČR – žadatel doloží výpis z registru kulturních památek a požádá o vydání závazného stanoviska odbor památkové péče na ORP Prostějov, který je vypracuje na základě písemného vyjádření NPÚ Olomouc.

Památky nezapsané – žadatel doloží přílohu č. 10 pravidel III.2.2 – vyjádření NPÚ, Horní náměstí 25, Olomouc

Záměr	Kód	Způsobilý výdaj
a	973	výdaje na vypracování studií obnovy a využití kulturního dědictví venkova
a	974	výdaje na vypracování programů regenerace památkově významných území, plánů péče o

		území
a	975	výdaje na vypracování soupisů a map kulturního dědictví venkova
a	976	publikační činnost a propagace projektu
b	977	stavební výdaje na stavební obnovu a zhodnocení památkových budov, ploch, kulturních objektů a prvků
b	978	výdaje na revitalizaci historických parků, zahrad, alejí, skupin stromů i solitérních dřevin
b	979	výdaje na zpracování posudku statiky budov či objektů v souvislosti s projektem
b	980	zpracování studií
b	981	restaurování/obnova movitých předmětů kulturního dědictví venkova
c	982	stavební výdaje na novou výstavbu nebo stavební obnovu budov a ploch pro realizaci výstavních expozic a muzeí
c	983	výdaje na zpracování libreta výstavní a/nebo muzejní expozice
c	984	výdaje na pořízení materiálně-technického zázemí pro realizaci výstavních expozic a muzeí
c	985	muzejní exponáty
b, c	996	nákup staveb souvisejících s projektem
b, c	997	nákup pozemků souvisejících s projektem
a, b, c	998	projektová dokumentace
b, c	999	technická dokumentace

Limity - maximálních hodnoty způsobilých výdajů

Kód	Způsobilý výdaj	Limit
996	Nákup staveb souvisejících s projektem	10 % způsobilých výdajů
997	Nákup pozemků souvisejících s projektem	10 % způsobilých výdajů
998	Projektová dokumentace	20 000 Kč/projekt
999	Technická dokumentace	80 000 Kč/projekt
976	Publikační činnost a propagace projektu	max. 20 % způsobilých výdajů
980	Zpracování studií	80 000 Kč/projekt
985	Muzejní exponáty	50 000 Kč/projekt

Fiche 6 – Cestovní ruch

III.1.3.2. – Ubytování, sport

Dotace je zaměřena na rozvoj venkovské ekonomiky v oblasti podpory cestovního ruchu, zejména využití potenciálu zemědělských farem v oblasti agroturistiky. Výstavba malokapacitního ubytování (max. 60 lůžek), kempy, skupiny chat, a stravovacích zařízení, půjčoven sportovního vybavení a objektů a ploch pro sportovní vyžití.

V případě rekonstrukcí ubytovacího zařízení se musí jednat o stavbu schválenou stavebním úřadem k užívání pro cestovní ruch. Žadatel doloží stavebním povolením, kolaudačním rozhodnutím, kolaudačním souhlasem nebo jiným dokladem vystaveným stavebním úřadem.

Oprávnění žadatelé:

- Obce, nestátní neziskové organizace, svazky obcí, církve, z.s.p.o., fyzické a právnické osoby podnikající v zemědělství dle zákona č. 252/1997 Sb., nezemědělské podnikatelské subjekty, příspěvkové organizace zřízené obcí.

Podnikáním v cestovním ruchu se rozumí živnost hostinská, provozování cestovní agentury a cestovní kanceláře, tělovýchovných a sportovních zařízení a zařízení sloužících k regeneraci a rekondici, provozování lyžařských vleků, provozování střelnic, ubytovací služby.

Způsobilé výdaje: 50 000 – 2 000 000 Kč

Režim dotace: De minimis

Výše dotace:

Podniky	Počet zaměstnanců	Roční obrat nepřesáhne	Výše dotace
Malé	méně než 50	10 000 000 EUR	60%
Střední	50 -249	50 000 000 EUR	50%
Velké	250 a více	více	40%

Kód	Způsobilý výdaj
952	Stavba, rekonstrukce, modernizace či přestavba malokapacitního ubytovacího či stravovacího zařízení, půjčovny sportovních potřeb, či sportovních zařízení
953	Nákup vybavení pro malokapacitní ubytovací nebo stravovací zařízení, pro půjčovny sportovních potřeb a pro sportovní zařízení včetně nezbytné výpočetní techniky
954	Nákup a výsadba doprovodné zeleně
955	Propagace a marketing (pouze v režimu „de minimis“)
996	Nákup staveb souvisejících s projektem
997	Nákup pozemků souvisejících s projektem
998	Projektová dokumentace
999	Technická dokumentace

Limity - maximálních hodnoty způsobilých výdajů

Kód	Způsobilý výdaj	Limit
996	Nákup staveb souvisejících s projektem	10 % způsobilých výdajů
997	Nákup pozemků souvisejících s projektem	10 % způsobilých výdajů
998	Projektová dokumentace	20 000 Kč/projekt
999	Technická dokumentace	80 000 Kč/projekt
955	Propagace a marketing	max. 20 % způsobilých výdajů

Fiche 7 – Podpora drobného podnikání

Hlavní opatření – III. 1.2. Podpora zakládání podniků a jejich rozvoje

Dotace je zaměřena na podporu zakládání nových a rozvoj existujících podniků nejmenší velikosti – mikropodniků (zaměstnává méně než 10 zaměstnanců a roční obrat je méně než 2mil. euro), včetně nových živností v oblasti výroby, zpracování a služeb.

Činnosti dle CZ-NACE:

- V případě poskytnutí podpory na základě **Obecného nařízení o blokových výjimkách**: B 08 (Ostatní těžba a dobývání), C (Zpracovatelský průmysl), F (Stavebnictví), G (Velkoobchod a maloobchod; opravy a údržba motorových vozidel s výjimkou oddílu 46 a třídy 45.31), S 95 (Opravy počítačů a výrobků pro osobní potřebu a převážně pro domácnost) a S 96 (Poskytování ostatních osobních služeb); C.29
- V případě poskytnutí podpory v režimu „de minimis“ jsou mimo činností uvedených výše podpořeny i následující činnosti: H 49.3 (Ostatní osobní pozemní doprava), H 49.4 (Silniční nákladní doprava), H 50.3 Vnitrozemská osobní vodní doprava, H 52 (Skládání), J (Informační a komunikační činnosti), M (Profesní, vědecké a technické činnosti), N (Administrativní a podpůrné činnosti), R 93.11 (Provozování sportovních zařízení) a R 93.13 (Fitness centra)

Oprávnění žadatelé:

- Fyzické i právnické osoby – mikropodniky = do 10 zaměstnanců (žadatel nesmí být zemědělec)

Způsobilé výdaje: 50 000 – 2 000 000 Kč

Výše dotace: mikropodniky 60%

Režim podpory: De minimis

Kód	Způsobilý výdaj
942	Provozovna určená pro zakládání a rozvoj existujících mikropodniků
943	Nákup strojů, technologií, vybavení a dalších zařízení sloužících k zakládání a rozvoji mikropodniků
955	Propagace a marketing (pouze v režimu „de minimis“)
996	Nákup staveb souvisejících s projektem
997	Nákup pozemků souvisejících s projektem
998	Projektová dokumentace
999	Technická dokumentace

Limity - maximálních hodnoty způsobilých výdajů

Kód	Způsobilý výdaj	Limit
996	Nákup staveb souvisejících s projektem	10 % způsobilých výdajů
997	Nákup pozemků souvisejících s projektem	10 % způsobilých výdajů
998	Projektová dokumentace	20 000 Kč/projekt
999	Technická dokumentace	80 000 Kč/projekt
955	Propagace a marketing	max. 20 % způsobilých výdajů

Nezpůsobilé výdaje společné pro všechna opatření

1. nákup použitého movitého majetku (vyjma muzejních exponátů – Opatření III.2.2)
2. nákup mobilních dopravních prostředků určených k přepravě osob (není-li u příslušného opatření/podopatření stanoveno jinak)
3. nákup zemědělských výrobních práv
4. nákup zvířat, jednoletých rostlin a jejich vysazování
5. prosté nahrazení investice
6. osobní a cestovní výdaje (vyjma opatření I.3.1 a III.3.1)
7. DPH pro plátce DPH, obce a svazky obcí
8. úroky z půjček a úvěrů
9. bankovní poplatky

Způsobilé výdaje a doba realizace projektu dle Metodiky pro tvorbu fichí:

- Dotaci lze získat pouze na způsobilé výdaje uvedené v příslušné fichi.
- Od 1. 1. 2007 – **projektová a technická dokumentace**.
- Od 1. 1. 2007 do podání žádosti o proplacení – **nákup nemovitosti**
- Od zaregistrování žádosti na RO SZIF do podání žádosti o proplacení – **ostatní výdaje (za vznik je považováno vystavení objednávky, podpis smlouvy)**

- Způsobilé výdaje je možné realizovat max. do 24 měsíců od podpisu dohody resp. 36 měsíců od podpisu Dohody (není-li v příslušné Fichi stanoveno méně).
- Na vybrané typy výdajů jsou v Metodice pro tvorbu fichí omezení tzv. limity

Termín registrace projektů na RO SZIF je říjen 2012. Maximální délka realizace projektu je 24 měsíců. Nejzazším termínem pro předložení Žádosti o proplacení výdajů na MAS a následně SZIF bude stanovený v Dohodě o poskytnutí dotace. Žadatel předloží žádost o proplacení výdajů ke kontrole na MAS 14 kalendářních dní před termínem odevzdání na SZIF.

Formy financování: Způsobilé výdaje, ze kterých je stanovena dotace, jsou realizovány/vynaloženy následující formou, není-li v Metodice uvedeno jinak:

1. **bezhotovostní platbou** – žadatel činí prostřednictvím vlastního bankovního účtu,
2. **hotovostní platbou** - maximální do výše **100 000 Kč** způsobilých výdajů v rámci jednoho projektu,
3. **věcným plněním** ze strany žadatele/příjemce dotace dle sazeb stavebních prací RTS Brno, a.s.

Výše způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace, je určena na základě:

1. dodavatelské faktury nebo jiného účetního dokladu vystaveného dodavatelem,
2. sazby dle ceníku stavebních prací a materiálu RTS, a.s. Brno,
3. částky stanovené ve znaleckém posudku v případě nákupu nemovitostí nebo pozemků.

Publicita:

Žadatel musí v předkládaných projektech uplatňovat publicitu programu, zejména pak použít logo EU, logo programu Leader, logo MAS a logo PRV spolu s textem: **Evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova: Evropa investuje do venkovských oblastí**. Pravidla publicity naleznete na stránkách www.szif.cz

Administrace:

1. Administrativní kontrolu – obsahové správnosti a kontrolu přijatelnosti provede kancelář MAS. Při zjištění nedostatků vyzve písemně žadatele k odstranění nedostatků s přesně daným termínem doplnění. V případě nedoplnění bude ukončena administrace žádosti z důvodu nesplnění podmínek Pravidel.
2. O výsledku kontroly bude žadatel informován písemně do 5 pracovních dnů od ukončení administrativní kontroly.
3. U žádostí, jež prošly kladně, proběhne **prezentace před výběrovou komisí 25. 9. 2012**. Na veřejném slyšení žadatel seznámí s obsahem projektu hodnotitele. Posléze budou projekty hodnoceny a seřazeny dle získaných bodů sestupně za každou fichi. Výsledný seznam schválí Programový výbor. Poté MAS zaregistruje žádosti na RO SZIF (v říjnu 2012). O výsledku výběru je žadatel informován do 5 pracovních dnů.
4. Žadatel, jehož projekt byl vyřazen na základě administrativní kontroly, má možnost se do 7 pracovních dnů ode dne následujícího po odeslání zásluky odvolat – podat žádost o přezkoumání postupu MAS na danou MAS.
5. Pokud se obě strany nedohodnou, může žadatel podat žádost o přezkoumání postupu MAS nadřízený orgán, a to nejpozději v termínu, kdy MAS předkládá žádosti k zaregistrování na RO SZIF, zároveň má povinnost sdělit to MAS.

Podpis Dohody:

Žadatel je písemně vyzván k Podpisu dohody na RO SZIF a to ve lhůtě stanovené ve zvacím dopise. Při podpisu předkládá povinné přílohy stanovené v Metodice. Pokud podepisuje zmocněný zástupce v režimu de minimis, při podpisu předloží čestné prohlášení s podpisem žadatele. Žadatel zašle do 14 kalendářních dnů kopii Dohody na příslušnou MAS

V průběhu realizace projektu bude příjemce dotace průběžně informovat MAS o veškerých změnách na formuláři „Hlášení o změnách“ min. 5 pracovních dní předem. MAS potvrdí převzetí Hlášení o změnách, provede jeho kontrolu a v případě, že je v pořádku a se změnami souhlasí, Hlášení potvrdí a předá na RO SZIF. Přílohou jsou změněné strany žádosti o dotaci a všechny pozměněné přílohy. Dokumentaci, kterou žadatel obdrží přímo od SZIF je povinen do 14 kalendářních dnů od obdržení v kopii doručit na MAS (Dohoda, Vyrozumění SZIF o schválení změn ...).

Neposkytování výše uvedených informací MAS může být důvodem pro nepřijetí žádostí v dalších výzvách na období do roku 2013.

Kontakty Prostějov venkov o.p.s.:

Ing. Ludmila Švitelová ředitelka MAS, tel. 724 788 131, e-mail: maspvvenkov@seznam.cz

Ing. Lenka Matoušková projektová mažerka MAS, tel. 725 177 677, e-mail: prostejov.venkov@seznam.cz

Na webových stránkách MAS www.maspvvenkov.cz v sekci LEADER 8. Výzva naleznete aktuální znění Pravidel IV. 1.2., Fiche upravené pro tuto výzvu od data vyhlášení výzvy a žádost.

Schváleno dne